

经济与贸易学院第8周主要活动安排

全面负责党建、学生管理工作：陆荣 左雪红

全面负责行政、教学管理工作：李健 何赞

职责分工	序号	主要工作内容	负责人
党建及行政工作	1	撰写学院绩效分配方案	张阳
	2	社招班学生补考通知	
	3	高层次人才引进材料	
	4	何晓凤审计材料提供	
	5	“我为师生办实事”项目清单	
教学工作	1	博士引进材料汇总上报	余静
	2	2026届岗位实习学院自查	
	3	2026届（含往届结业换毕业证）重修	
学生支部 就业专项 网站维护	1	做好学院网站维护及新闻稿投稿工作	叶大鹏
	2	持续推进就业系统维护工作	
	3	学生党支部树立和践行正确政绩观学习教育日常推进	
	4	学生党支部上半年入党积极分子开班前准备	
	5	立德树人：学生党支部“讲好家	

		乡故事”主题微党课特色做法材料梳理和报送	
	6	赴小红岛访企拓岗	
	7	立德树人：毕业班学生就业状态数据跟踪和上报	
	8	立德树人：毕业班学生党员讲解员红色视频制作指导	
资助及心理专项	1	立德树人：资助育人--诚信主题月活动开展	林建媛
	2	立德树人：心理育人-心理周汇报报送及心理活动月策划	
	3	就业系统审核及维护	
	4	毕业班综合管理	
分团委	1	立德树人：开展“指尖生花，‘扭’转心绪”主题团学活动	陈雪
	2	立德树人：开展光影台词记忆杀活动	
	3	组织团课结课考试	
	4	策划五四青年节手势舞视频	
	5	学风建设主题月活动材料撰写	
宿舍管理	1	6S宿舍验收	曹群

创新创业	2	持续推进创新创业项目	
	3	持续推进爱上晚自习系列活动	
	4	宿舍日常管理及文明宿舍创建	