

经济与贸易学院第3周主要活动安排

全面负责党建、学生管理工作：李健、左雪红

全面负责行政、教学管理工作：李健

职责分工	序号	主要工作内容	负责人
党建及行政工作	1	三名教职工党员档案整理	张阳
	2	收费性培训合同签订	
	3	工种培训实地考察迎检	
	4	政治理论学习	
	5	树立和践行正确政绩观学习教育材料汇总	
教学工作	1	常规教学巡查工作	余静
	2	期初教学资料督查	
学生支部 就业专项 网站维护	1	学院网站维护及新闻稿投稿	叶大鹏
	2	就业系统维护	
	3	毕业班党员组织关系转接	
	4	2027 届困难毕业生求职补贴信息申报	
分团委 心理	1	2026 年“三下乡”团队汇报	陈雪
	2	芜湖市 2026 年青少年法治情景剧表演大赛宣传	
	3	新学期团员证注册	

	4	安徽省“镜头中的三下乡”作品征集宣传	
资助专项 创新创业 专项	1	优化创新创业项目	曹群
	2	学生综合素质测评	
	3	汇总贷款回执码	