

经济与贸易学院第 11 周主要活动安排

全面负责党建、学生管理工作：陆荣 左雪红

全面负责行政、教学管理工作：李健

职责分工	序号	主要工作内容	负责人
党建及行政工作	1	征集测评专家材料	张阳
	2	中心组学习、支部政治理论学习材料迎检工作	
	3	“我为师生办实事”材料提交	
	4	固定资产材料迎检	
	5	网站安全及信息系统备案	
教学工作	1	2026 年度省级质量工程项目（课程类）检查验收材料收集	余静
	2	2015/2020 双师证注册提交	
学生支部 就业专项 网站维护	1	做好学院网站维护及新闻稿投稿工作	叶大鹏
	2	持续推进就业系统维护工作	
	3	学生党支部上半年发展对象材料整理	
	4	学生党支部上半年入党积极分子开班前准备	
	5	立德树人：毕业班学生就业状态	

		数据跟踪和上报	
	6	立德树人：毕业班学生党员讲解员红色视频制作指导	
资助及心理专项	1	立德树人：心理育人-栖心影院主题观影活动	林建媛
	2	立德树人：资助育人-勤工助学之星评选活动	
	3	一站式学生社区值班安排	
	4	立德树人：心理育人-心理周汇报整理报送	
	5	就业系统审核维护	
	6	毕业生日常管理	
分团委	1	组织参加学代会	陈雪
	2	组织芜湖三山敬老长寿中心捐衣物的活动	
	3	大合唱排练	
	4	组建"三种精神"宣讲团	
	5	团员发展材料整理撰写	
宿舍管理 创新创业	1	报送4月思想政治教育材料	曹群
	2	宿舍日常检查 and 安全管理	
	3	立德树人：实践育人，创新创业	

		项目孵化	
	4	推进爱上晚自习管理	